1. **首先登录OA/企业微信，新建流程**

****

1. **找到科教科，点击“论文投寄申请”**

****

1. **填写并上传所有附件，并提交**

****

1. **科教审核通过后，流程发起者点击相应流程，打开网络版流程，右上角点击打印，第一、通讯作者签字报送科教。**

****